

別紙1

手続き書類の提出方法等

手続	書類(様式)	提出方法(※)					備考
		持参	郵送	FAX	メール	その他	
仮予約申込	みやぎ産業交流センター 仮予約申込兼承認書(様式1)	ホームページから申込	—	—	—	—	WEB上送信 受付完了後、承認メールを送信
		ホームページからダウンロード	○	○	○	○	— 受付完了後、承認書をFAX又はメールで返信
仮予約取消	ホームページから申し込んだ際の返信メール	返信メール内にあるメールアドレス	—	—	—	○	—
	みやぎ産業交流センター 仮予約取消届出書(様式1)	申し込み時に使用した様式と同じ	○	○	○	○	—
使用許可申請	みやぎ産業交流センター 使用許可申請書(様式2)	ホームページからダウンロード	○	○	—	—	— 許可書及び 予約金の請求書を発行
	みやぎ産業交流センター 使用計画書(様式3)		○	○	—	—	—
使用取消	みやぎ産業交流センター 使用取消届出書(様式4)	ホームページからダウンロード	○	○	○	○	— 受理後、承諾書送付
使用変更	みやぎ産業交流センター 使用変更申請書(様式5)		○	○	○	○	— 受理後、許可書送付
終了	みやぎ産業交流センター 使用終了届出書(様式6)	ホームページからダウンロード	○	—	—	—	—
損傷・亡失	みやぎ産業交流センター 施設・設備等損傷・亡失届出書(様式7)		○	—	—	—	—

※ 各様式についてはセンター事務所にも用意しております。

※ 各提出方法における提出先について

・持参又は郵送先 〒983-0001 宮城県仙台市宮城野区港3-1-7
一般財団法人みやぎ産業交流センター

・FAX送信先 022-254-7110

・メールアドレス service@yumemesse.or.jp