

## 別紙1

## 手続き書類の提出方法等

手続	書類(様式)		提出方法(※)					備考
			持参	郵送	FAX	メール	その他	
仮予約申込	みやぎ産業交流センター 仮予約申込兼承認書(様式1)	ホームページ から申込	-	-	-	-	WEB 上 送信	受付完了後、承認メールを送信
		ホームページ からダウンロード	○	○	○	○	-	受付完了後、承認書を FAX又はメールで返信
仮予約取消	ホームページから申し込んだ際の 返信メール	返信メール内に あるメールアドレス	-	-	-	○	-	
	みやぎ産業交流センター 仮予約取消届出書 (様式1)	申し込み時に使用 した様式と同じ	○	○	○	○	-	
使用許可申請	みやぎ産業交流センター 使用許可申請書 (様式2)	ホームページ からダウンロード	○	○	-	-	-	許可書及び 予約金の請求書を発行
	みやぎ産業交流センター 使用計画書(様式3)		○	○	-	-	-	
使用取消	みやぎ産業交流センター 使用取消届出書 (様式4)		○	○	○	○	-	受理後、承諾書送付
使用変更	みやぎ産業交流センター 使用変更申請書 (様式5)		○	○	○	○	-	受理後、許可書送付
終了	みやぎ産業交流センター 使用終了届出書 (様式6)		○	-	-	-	-	
損傷・亡失	みやぎ産業交流センター 施設・設備等損傷・亡失届出書 (様式7)		○	-	-	-	-	

※ 各様式についてはセンター事務所にも用意しております。

※ 各提出方法における提出先について

- ・持参又は郵送先 〒983-0001 宮城県仙台市宮城野区港3-1-7  
一般財団法人みやぎ産業交流センター
- ・FAX送信先 022-254-7110
- ・メールアドレス service@yumemesse.or.jp